

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Siewierz

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Siewierz.
2. Projekt jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet: FESL.06.00-Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie: FESL.06.01-Edukacja przedszkolna.
3. Wnioskodawcą jest Gmina Siewierz, a Podmiotami realizującymi są: Przedszkole publiczne w Siewierzu-ul. Sikorskiego 17, Szkoła Podstawowa nr 2 w Siewierzu-ul. Długa 2, Zespół Szkolno - Przedszkolny w Wojkowicach Kościelnych- ul. Zachodnia 4, Zespół Szkolno - Przedszkolny w Żeliszawicach-ul. Przyszłości 9.
4. Okres realizacji projektu: 1 września 2026 roku – 31 sierpnia 2028 roku.
5. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie określa:
 - a. Kryteria uczestnictwa w projekcie
 - b. Zasady rekrutacji
 - c. Zasady przyjmowania zgłoszeń
 - d. Zasady organizacji zajęć oraz uczestnictwa w zajęciach
 - e. Zasady ukończenia i rezygnacji z udziału w projekcie
6. Ogólny nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem, należy do Koordynatora Projektu.

§ 2

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- Projektodawca/Wnioskodawca/Organ prowadzący – Gmina Siewierz
- Podmioty realizujące projekt – Publiczne Przedszkole w Siewierzu, Szkoła Podstawowa nr 2 w Siewierzu, Zespół Szkolno - Przedszkolny w Wojkowicach Kościelnych, Zespół Szkolno - Przedszkolny w Żeliszawicach.
- Program Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 - FE SL 2021-2027
- Zarząd Województwa Śląskiego (IZ FE SL) – Instytucja Zarządzająca Programem FE SL - Departament Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego,
- Uczestnik/Członek grupy docelowej – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie w wyniku procedury rekrutacyjnej, korzystająca ze wsparcia,
- Unia Europejska - UE,
- Europejski Fundusz Społeczny Plus – EFS+
- Projekt – Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Siewierz,
- Strona internetowa Wnioskodawcy – www.siewierz.pl

Projekt Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Siewierz współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027.



- Biuro Projektu – w Urzędzie Miasta i Gminy Siewierz przy ul. Żwirki i Wigury 16 – pokój 37 oraz w siedzibie: Przedszkola publicznego w Siewierzu-ul. Sikorskiego 17, Szkoły Podstawowej nr 2 w Siewierzu-ul. Długa 2, Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Wojkowicach Kościelnych- ul. Zachodnia 4, Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Żeliszewicach-ul. Przyszłości 9.

§ 3

Cel i założenia projektu

1. Celem projektu jest wsparcie edukacji przedszkolnej w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Siewierz. Projektem zostaną objęte dzieci uczęszczające do przedszkoli oraz nauczyciele zatrudnieni w Publicznym Przedszkolu w Siewierzu, oddziałach przedszkolnych Szkoły Podstawowej nr 2 w Siewierzu, oddziałach przedszkolnych Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Wojkowicach Kościelnych oraz oddziałów przedszkolnych Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Żeliszewicach.
2. W ramach realizacji projektu planuje się organizację zajęć dodatkowych wspierających ogólny rozwój psychofizyczny dzieci, zajęcia specjalistyczne, w tym m. in. logopedyczne, terapeutyczne, zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe, zajęcia ekologiczne. Do prowadzenia zajęć zakupione zostaną niezbędne pomoce dydaktyczne, specjalistyczny sprzęt i oprogramowanie, sprzęt ICT.
3. W ramach realizacji projektu podniesione zostaną kompetencje kadry pedagogicznej poprzez udział w szkoleniach i kursach oraz studiach podyplomowych.
4. Wsparciem zostanie objętych 205 dzieci i 30 nauczycieli.

§ 4

Zasady kwalifikacji uczestników

1. Uczestnik przed złożeniem dokumentów powinien zapoznać się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
2. Uczestnik zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów zgłoszeniowych:
 - a) **Formularz zgłoszeniowy dla dziecka** (składany przez Uczestnika/Uczestniczkę raz na cały projekt), stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, **lub**
 - b) **Formularz zgłoszeniowy dla nauczyciela** (składane przez Uczestnika/Uczestniczkę raz na cały projekt), stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, **oraz**
 - c) **Formularz klauzuli informacyjnej**, (składany przez Uczestnika/Uczestniczkę raz na cały projekt), stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
3. Komplet dokumentów zgłoszeniowych składa się z: formularza zgłoszeniowego dla dziecka lub nauczyciela oraz formularza klauzuli informacyjnej.
4. Dokumenty zgłoszeniowe należy składać w danej placówce szkolnej w formie papierowej.
5. W każdej placówce szkolnej za rekrutację uczestników projektu tj. uczniów i nauczycieli odpowiedzialny będzie Zespół rekrutacyjny. W skład Zespołu wejdzie Dyrektor danej placówki, asystent koordynatora danej placówki oraz nauczyciel prowadzący dane zajęcia.
6. Rekrutacja do projektu rozpocznie się 1 września 2026 i 1 września 2027 roku ze względu na rotację roczników.

Projekt Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Siewierz współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027.

7. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób otwarty.
8. Uczestnik, może brać udział w kilku formach wsparcia w zależności od jego potrzeb.
9. Kryteria rekrutacji:

1-Kryteria formalne dla dzieci:

- Czy dziecko jest wychowankiem danego przedszkola
- Czy rodzic/opiekun wyraża zgodę na udział w projekcie
- Czy formularz zgłoszenia został złożony w terminie

1A-Kryteria dla dzieci do zajęć specjalistycznych:

- Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinię PPP, z której wynika potrzeba wsparcia +5 pkt
- Dziecko lub jego rodzina objęta jest opieką OPS w Siewierzu lub innych instytucji wsparcia Dziecka i Rodziny +5 pkt
- Dziecko pochodzi z rodziny wielodzietnej, w której wychowuje się 3 i więcej dzieci +3 pkt

Dodatkowe kryterium rozstrzygające do 1A:

- Dziecko bez orzeczenia lub opinii z PPP, wskazane przez nauczyciela/specjalistę pracującego w oddziale przedszkolnym, wskazujące trudności w zakresie dot. danych zajęć specjalistycznych +7 pkt
- Pierwszeństwo mają dzieci starsze, bo mają mniej czasu na uzupełnienie deficytów +5 pkt
- Pierwszeństwo mają dzieci z bardziej złożonymi deficytami w danym zakresie +5 pkt

1B-Kryteria dla dzieci do zajęć wyrównawczych i/lub rozwijających:

- Dziecko jest w wieku zgodnym z przyjętym zakresem wiekowym +5 pkt
- Dziecko lub jego rodzina objęta jest opieką OPS w Siewierzu lub innych instytucji wsparcia Dziecka i Rodziny +5 pkt
- Dziecko pochodzi z rodziny wielodzietnej, w której wychowuje się troje i więcej dzieci, lub dziecko wychowywane przez 1 rodzica +3 pkt

Dodatkowe kryterium rozstrzygające do 1B:

- Opinia nauczyciela wskazująca potrzebę rozwijania uzdolnień/wyrównywania braków +5 pkt
- Pierwszeństwo mają dzieci starsze, bo mają mniej czasu na rozwijanie uzdolnień/wyrównywanie braków +5

10. Rekrutacja nauczycieli do zajęć będzie prowadzona w oparciu o następujące kryteria:

2-Kryteria formalne dla nauczycieli:

- Czy nauczyciel/ka jest pracownikiem danego przedszkola
- Czy nauczyciel/ka wyraża zgodę na udział w projekcie
- Czy formularz zgłoszeniowy został złożony w terminie

2A-Kryteria dla nauczycieli na studia podyplomowe (SP):

- Nauczyciel nie posiada wykształcenia związanego z pedagogiką spec +5 pkt
- Nauczyciel nie ukończył żadnych SP +5 pkt
- Nauczyciel nie ukończył żadnych SP w okresie 3 lat od rozpoczęcia procesu rekrutacji +3 pkt

Dodatkowe kryterium rozstrzygające dla nauczycieli do 2A:

- Nauczyciel posiada wykształcenie kierunkowe zgodne z rodzajem prowadzonych zajęć (formy doskonalenia są uzupełnieniem posiadanych kwalifikacji) +5 pkt



- Nauczyciel nie ukończył żadnych SP w okresie roku od rozpoczęcia procesu rekrutacji +3 pkt

2B- Kryteria dla nauczycieli na kursy/szkolenia:

- Nauczyciel posiada wykształcenie kierunkowe zgodne z rodzajem prowadzonych zajęć (formy doskonalenia są uzupełnieniem posiadanych kwalifikacji) +5 pkt

- Nauczyciel nie ukończył żadnych SP w okresie roku od rozpoczęcia procesu rekrutacji +3

11. W każdej placówce szkolnej zostanie przeprowadzona oddzielna rekrutacja.

12. W przypadku większej liczby zgłoszeń zostanie utworzona lista rezerwowa. Będzie ona uruchamiana w przypadku rezygnacji uczestnika z uczestnictwa w projekcie. Uczestnicy z listy rezerwowej będą kwalifikowani wg kolejności zgłoszeń i ilości uzyskanych punktów.

§ 6

Organizacja zajęć

1. Szczegółowe terminarze zajęć będą dostępne w placówkach oraz w Biurze projektu.
2. Nadzór pedagogiczny nad realizacją zajęć będą sprawowali Dyrektorzy placówek.

§ 7

Uprawnienia i obowiązki uczestników

1. Uczestnik projektu jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w projekcie Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Siewierz.
2. Uczestnik projektu jest zobowiązany do udziału w badaniu ewaluacyjnym, polegającym na udzieleniu odpowiedzi na pytania dotyczące rezultatów projektu w trakcie jego realizacji lub / i po jego zakończeniu.
3. Informacji zawartych w punkcie 2 w imieniu osoby niepełnoletniej udziela opiekun prawny.
4. Uczestnicy projektu oraz ich rodzice/opiekunowie prawni wszelkie uwagi dotyczące realizowanego projektu mogą zgłaszać do Dyrektorów placówek oraz Koordynatora projektu.

§ 8

Uczestnictwo w zajęciach

1. Uczestnik zajęć jest zobowiązany do regularnego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach.
2. Uczestnik zobowiązuje się do udziału w min. 80% zajęć danej formy wsparcia.
3. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności rodzic lub opiekun prawny jest zobowiązany do usprawiedliwienia nieobecności dziecka i uzyskania zgody Dyrektora placówki na kontynuację uczestnictwa w projekcie.
4. Dyrektor placówki wyraża zgodę na kontynuację uczestnictwa w projekcie w uzasadnionych przypadkach (np. choroby).
5. Uczestnik zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności i nie uzyskania zgody Dyrektora placówki na kontynuację uczestnictwa w projekcie.
6. Uczestnik oraz rodzic/opiekun prawny uczestnika zobowiązuje się do uczestnictwa w ankietyzacji i innych badaniach będących elementem monitoringu i ewaluacji Projektu w okresie trwania zajęć i w przypadku takiej konieczności w okresie 4 kolejnych tygodni po ich zakończeniu.
7. O rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach rodzic/opiekun prawny uczestnika jest zobowiązany zawiadomić Dyrektora placówki w formie pisemnej wraz z podaniem przyczyny rezygnacji.

§ 9

Zasady odpłatności

1. Zajęcia realizowane w ramach projektu współfinansowane są ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027.
2. Dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus projektu wynosi 75%.
3. Pozostałą część kosztów ponosi Budżet Państwa – 10% oraz Gmina Siewierz – 10%.
4. Uczestnicy zajęć nie ponoszą żadnych kosztów z tytułu realizacji projektu.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin Uczestnictwa w projekcie wchodzi w życie z dniem 1 września 2026 roku.
2. Gmina Siewierz zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych oraz w innych uzasadnionych przypadkach.
3. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmują Dyrektorzy placówek w porozumieniu z Koordynatorem Projektu.
5. Regulamin obowiązuje na cały okres realizacji projektu.

Zatwierdzam Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Siewierz:

Siewierz, 1 września 2026 r.

Burmistrz
Dariusz Waluszczyk

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy dla dziecka

Załącznik nr 2 - Formularz zgłoszeniowy dla nauczyciela

Załącznik nr 3 - Formularz klauzuli informacyjnej



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

FORMULARZA ZGŁOSZENIOWY DLA DZIECKA pn. „Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Siewierz”

1. Kwestionariusz osobowy dziecka - Uczestnika/Uczestniczki projektu

Należy wypełniać czytelnie, drukowanymi literami

Beneficjent projektu:	Gmina Siewierz
Podmiot realizujący projekt:	

I. DANE ORGANU PROWADZĄCEGO PLACÓWKĘ OŚWIATOWĄ, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA DZIECKO (Proszę wpisać dane)	
1. Nazwa	Gmina Siewierz
2. Adres	42 – 470 Siewierz, ul. Żwirki i Wigury 16

II. DANE PLACÓWKI OŚWIATOWEJ, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA DZIECKO	
1. Nazwa	
2. Adres	

III. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA – UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU (Proszę wpisać dane i zaznaczyć „X” właściwą odpowiedź)													
1. Obywatelstwo	☐ polskie ☐ obywatel kraju UE ☐ obywatel kraju spoza UE lub bezpaństwowiec												
2. Imię													
3. Nazwisko													
4. PESEL	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>												
5. Inny identyfikator (podać tylko jeśli osoba nie posiada PESEL)													
6. Płeć (podać tylko jeśli osoba nie posiada PESEL)													



7. Wiek w chwili przystąpienia do projektu (podać tylko jeśli osoba nie posiada PESEL)	
8. Wykształcenie	☐ średnie I stopnia lub niższe (ISCED 0-2)
9. Typ uczestnika	☐ indywidualny

IV. DANE TELEADRESOWE DZIECKA – UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU (Proszę wpisać dane i zaznaczyć „X” właściwą odpowiedź)	
1. Kraj	
2. Województwo (podać tylko jeśli wskazano kraj Polska)	
3. Powiat (podać tylko jeśli wskazano kraj Polska)	
4. Gmina (podać tylko jeśli wskazano kraj Polska)	
5. Miejscowość	
6. Kod pocztowy	
7. Telefon kontaktowy lub adres e-mail *	

* Należy podać numer telefonu lub adres mailowy do Rodzica/Opiekuna prawnego dziecka

V. STATUS W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU (Proszę zaznaczyć „X” właściwą odpowiedź)	
1. Osoba obcego pochodzenia (cudzoziemiec - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa innych krajów)	☐ TAK ☐ NIE
2. Osoba państwa trzeciego (obywatel krajów spoza UE, bezpaństwowiec - zgodnie z Konwencją o statusie bezpaństwowców z 1954 r. oraz osoba bez ustalonego obywatelstwa)	☐ TAK ☐ NIE



3. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA PODANIA INFORMACJI
4. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	☐ TAK ☐ NIE
5. Osoba z niepełnosprawnościami	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA PODANIA INFORMACJI
6. Dodatkowe potrzeby organizacyjne, wynikające z niepełnosprawności, np. zapewnione miejsce na sali wykładowej na wózek inwalidzki, itp.	☒ TAK ☐ NIE Jeżeli tak, prosimy o wskazanie potrzeby:

2. OŚWIADCZENIA ZWIĄZANE Z UDZIAŁEM W PROJEKCIE

W związku ze złożonym formularzem jako rodzic/opiekun prawny dziecka wskazanego w pkt. III oświadczam, że:

1. zapoznałam/zapoznałem się z *Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Siewierz”* wraz z załącznikami, akceptuję jego postanowienia oraz potwierdzam, że dziecko wskazane w pkt. III spełnia kryteria uczestnictwa w projekcie,
2. wyrażam zgodę na udział dziecka wskazanego w pkt. III w projekcie „Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Siewierz” oraz w postępowaniu rekrutacyjnym poprzedzającym udział w ww. projekcie,
3. jestem świadomy/a, iż złożenie formularza nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem dziecka do udziału w projekcie i skorzystaniem z oferowanego wsparcia,
4. zostałam/zostałem poinformowany/poinformowana, że projekt realizowany jest w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski



Fundusz Społeczny+), Priorytet: FESL.06-Fundusze Europejskie dla edukacji,
Działanie: FESL.06.01-Edukacja przedszkolna,

5. wyrażam zgodę na udział w badaniach monitoringowych, które odbędą się w trakcie i/lub po zakończeniu udziału w projekcie,
6. oświadczam, że jestem osobą uprawnioną do podpisania niniejszego formularza w imieniu dziecka wskazanego w pkt. 3 jako jego rodzic/opiekun prawny,
7. wszystkie podane przeze mnie informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje (w tym Instytucja Zarządzająca FE SL 2021-2027) pod względem ich zgodności z prawdą).

.....
miejscowość i data

.....
podpis Rodzica/Opiekuna prawnego dziecka



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Załącznik nr 2 do
Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DLA NAUCZYCIELA do udziału w projekcie: Wsparcie edukacji przedszkolnej Gminy Siewierz		
DANE UCZESTNIKA		
Imię		
Nazwisko		
PESEL		
Data urodzenia		
Obywatelstwo		
Wykształcenie	☐ Wyższe (ISCED 5-8)	
DANE KONTAKTOWE		
Województwo		
Powiat		
Gmina		
Miejscowość		
Ulica		
Nr budynku		
Nr lokalu		
Kod pocztowy		
Telefon kontaktowy		
Adres email		
Status uczestnika w chwili przystąpienia do projektu	Osoba obcego pochodzenia	☐ TAK ☐ NIE
	Osoba państwa trzeciego	☐ TAK ☐ NIE
	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane),	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA PODANIA INFORMACJI
	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	☐ TAK ☐ NIE
	Osoba z niepełnosprawnościami	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA PODANIA INFORMACJI



Dodatkowe potrzeby organizacyjne, wynikające z niepełnosprawności, np. zapewnione miejsce na sali wykładowej na wózek inwalidzki, itp.	☐ TAK ☐ NIE Jeżeli tak, prosimy o wskazanie potrzeby:
Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	☐ Osoba pracująca ☐ Osoba bezrobotna ☐ Osoba bierna zawodowo
Zatrudniona/y w: (nazwa miejsca zatrudnienia)	
OŚWIADCZENIA	
W związku ze złożonym formularzem oświadczam, że: 1. zapoznałam/zapoznałem się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Siewierz” wraz z załącznikami, akceptuję jego postanowienia oraz potwierdzam, że spełniam kryteria uczestnictwa w projekcie, 2. wyrażam zgodę na udział w projekcie „Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Siewierz” oraz w postępowaniu rekrutacyjnym poprzedzającym udział w ww. projekcie, 3. jestem świadomy/a, iż złożenie formularza nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem mnie do udziału w projekcie i skorzystaniem z oferowanego wsparcia, 4. zostałam/zostałem poinformowany/poinformowana, że projekt realizowany jest w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+), Priorytet: FESL.06-Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie: FESL.06.01-Edukacja przedszkolna, 5. wyrażam zgodę na udział w badaniach monitoringowych, które odbędą się w trakcie i/lub po zakończeniu udziału w projekcie, 6. wszystkie podane przeze mnie informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje (w tym Instytucja Zarządzająca FE SL 2021-2027) pod względem ich zgodności z prawdą).	
..... Data	 Czytelny podpis uczestnika projektu



Formularz klauzuli informacyjnej:

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników projektów

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia UE nr 2016/679 o ochronie danych osobowych ("RODO") informujemy, że:

Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (IZ FE SL).

Dane osobowe przetwarzane są w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego.

Siedziba administratora znajduje się w Katowicach przy ul. Ligonia 46, tel. +48 (32) 20 78 888 (centrala), e-mail: kancelaria@slaskie.pl

Informacje dotyczące kontaktu w formie elektronicznej znajdują się na stronie <https://bip.slaskie.pl/>

Inspektor ochrony danych osobowych

Został wyznaczony inspektor ochrony danych.

Adres e-mail do kontaktu z inspektorem: daneosobowe@slaskie.pl. Pozostałe formy kontaktu są możliwe przy pomocy adresów podanych powyżej.

Aktualne dane teleadresowe inspektora, w tym numer telefonu znajdują się w [książce teleadresowej BIP](#).

Cele i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe przetwarzamy w związku z realizacją zadań w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FE SL).

Dane osobowe przetwarzamy w celach:

1. wdrożenia i zarządzania programem,
2. związanych z wydatkowaniem i rozliczeniem środków europejskich w ramach programu, w tym z potwierdzeniem kwalifikowalności wydatków,
3. prowadzenia badań ewaluacyjnych, ekspertyz i analiz,
4. związanych z zapobieganiem wystąpienia nieprawidłowości, wykrywaniem i korygowaniem nieprawidłowości w wydatkowaniu środków europejskich, ochroną interesu finansowego Unii Europejskiej,
5. związanych z zapewnianiem ścieżki audytu.



Dane osobowe przetwarzamy ponieważ:

- wykonujemy obowiązki prawne (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- wykonujemy zadania w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
- jest to niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym i na podstawie prawa Unii (art. 9 ust. 2 lit. g RODO);
- jest to niezbędne do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. j RODO).

Podstawa prawna przetwarzania:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej; („rozporządzenie ogólne”) - w szczególności art. 44, art. 69, art. 72-74, art. 76, art. 82;
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 („rozp. EFS+) – w szczególności załączniki;
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji („rozp. FST”) – w szczególności załącznik III; Ustawa o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 („ustawa wdrożeniowa”) – w szczególności art. 8 ust. 1 pkt 2) oraz art. 8 ust. 2, rozdział 18;
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego;
- Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (w szczególności art. 6) oraz Rozporządzenie z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.



Zakres i źródło danych osobowych

Dane osobowe przetwarzamy:

- w zakresie jaki jest niezbędny do realizacji danej sprawy,
- w zakresie w jakim zostaną nam podane bezpośrednio przez osobę, której dane dotyczą,
- w zakresie w jakim zostaną nam podane przez inny podmiot lub innego administratora danych.

Dane osobowe najczęściej są przekazywane do IZ FE SL przez beneficjentów, partnerów, podmioty realizujące projekty, za pośrednictwem systemów informatycznych.

W przypadku projektów realizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, dane są pozyskiwane bezpośrednio od uczestników.

Zakres danych osobowych różni się pomiędzy projektami a także zależy od funduszu udzielającego wsparcie (EFS+, FST). Uczestnikiem jest każda osoba fizyczna, która odnosi bezpośrednio korzyści w danym projekcie.

Możemy przetwarzać następujące dane osobowe uczestników projektów:

a) dane identyfikujące (takie jak imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, firma i adres, login, numer telefonu, numer faksu, numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), numer identyfikacji podatkowej (NIP), numer w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON) lub inne identyfikatory funkcjonujące w danym państwie, forma prawna prowadzonej działalności, forma własności mienia tej osoby, płeć, wiek, wykształcenie, identyfikatory internetowe),

b) dane związane z zakresem uczestnictwa w projekcie (takie jak wymiar czasu pracy, stanowisko, kwota wynagrodzenia, obywatelstwo, obszar według stopnia urbanizacji (DEGURBA), status mieszkaniowy, data rozpoczęcia udziału w projekcie lub wsparciu, data zakończenia udziału w projekcie lub wsparciu, status na rynku pracy, data założenia działalności gospodarczej, kwota przyznanych środków na założenie działalności gospodarczej, kod w Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) założonej działalności gospodarczej, forma i okres zaangażowania w projekcie, planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia),

c) dane, które widnieją na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków (w tym kwota wynagrodzenia, numer rachunku bankowego, numer działki, gmina, obręb, numer księgi wieczystej, numer przyłącza gazowego, numer uprawnień budowlanych, oraz dane dotyczące szczególnych potrzeb osób, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami),



Ponadto w przypadku uczestnika projektu otrzymującego wsparcie z EFS+ mogą być także przetwarzane dane dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego lub zdrowia oraz dane dotyczące terminu zakończenia odbywania kary pozbawienia wolności przez osoby skazane.

Informacje o odbiorcach danych

Odbiorcami danych osobowych będą:

- osoby upoważnione przez administratora danych osobowych (pracownicy IZ FE SL),
podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa (w tym dane będą udostępniane ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, instytucjom kontrolującym i audytowym),
- dostawcy usług w takich obszarach jak: usługi pocztowe lub kurierskie, operatorzy platform do komunikacji elektronicznej, podmioty wykonujące lub dostarczające systemy informatyczne niezbędne do funkcjonowania Urzędu, podmioty zapewniające obsługę archiwalną, wykonawcy usług w zakresie badań ewaluacyjnych, ekspertyz i analiz, tłumaczeń,
- w przypadku prowadzenia postępowania administracyjnego odbiorcami mogą być podmioty biorące w nim udział: powołani biegli, świadkowie, strony i inni uczestnicy postępowań administracyjnych, ośrodek mediacyjny/ mediator,
- zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.

Nie zamierzamy przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane na zasadach określonych w art. 82 rozporządzenia ogólnego, bez uszczerbku dla toczącego się postępowania administracyjnego / sądowoadministracyjnego, zasad regulujących trwałość projektu, zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.

Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz informacji na temat sposobu ich przetwarzania,
- prawo żądania poprawienia danych,



- prawo żądania usunięcia danych - uwzględniając jednak ograniczenia, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO, nie zawsze będziemy mogli takie żądanie zrealizować,
- prawo ograniczenia przetwarzania danych,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w sytuacji, w której podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.

Poszczególne prawa można realizować kontaktując się z administratorem danych lub inspektorem ochrony danych.

Ponadto istnieje możliwość wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Kontakt do Urzędu Ochrony Danych Osobowych:

<https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>

Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie.

Zautomatyzowane przetwarzanie i profilowanie

Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

